



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaello Sanzio"

Viale Piemonte, 19 fraz. PORTO POTENZA - 62018 POTENZA PICENA (MC)

Tel. 0733/688197 - Fax 0733/881419 *C.F. 82001830437 * Cod.Mecc. MCIC813001

sito web <http://www.icsanzio.gov.it/>

e-mail: mcic813001@istruzione.it

Posta certificata: mcic813001@pec.istruzione.it

Prot. n. 3395/C14-C24

Porto Potenza P., 04/09/2018

SITO WEB DELL'ISTITUTO
- Sez. PON -

ALBO

OGGETTO: Avviso Pubblico della selezione di n.5 Esperti, n.5 Tutor e n. 4 Figure Aggiuntive,
relativa al **Progetto "arte e paesaggio: connubio perfetto per un'etica collettiva"**,
nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, **avviso pubblico prot.n. 4427 del 02/05/2017** "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"; Asse I - Istruzione - **Fondo Sociale Europeo (FSE)**: priorità di investimento 10.1 "Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce e promozione dell'uguaglianza di accesso a una istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.5 - Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.; Sotto Azione 10.2.5 A: (istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente).
Cod. identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-31; CUP: E15B17008850006
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso pubblico **AODGEFID 4427 del 02-05-2017**, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per il "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico", con l'obiettivo specifico del "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi", emanato sulla base dei Fondi Strutturali Europei nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura del progetto PON di cui sopra (delibera n. 16/82 del Consiglio di Istituto del 16/05/2017, al Prot. n. 2535/C24 del 17/05/2017; delibera n.21 del Collegio dei docenti del 16/05/2017, al Prot. n. 2534/C24 del 17/05/2017);
- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. al Prot. n. AODGEFID/9287 del 10/04/2018, con oggetto "**Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-31**", a valere sull'avviso pubblico prot.n. 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico", precisato in oggetto, e riferito al relativo progetto d'Istituto dal titolo "**arte e paesaggio: connubio perfetto per un'etica collettiva**";
- Visto il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del finanziamento di € 28410,00 concesso allo stesso progetto, al prot. n. 2066 del 04/05/2018;

Considerato	che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, tutor e figure aggiuntive;
Vista	la delibera n.28 del Collegio Docenti di inclusione del Progetto Pon <u>“arte e paesaggio: connubio perfetto per un’etica collettiva”</u> nel Ptof, nella seduta del 02/05/2018, al prot. n. 2124/A19 del 08/05/2018, e la delibera n. 23/111 del Consiglio di Istituto del 07/05/2018, al prot. n. 2125/A19 del 08/05/2018, con la quale si approva definitivamente il progetto suddetto e la sua inclusione nel Ptof, deliberata dal Collegio Docenti, e si ratifica l’assunzione in bilancio della somma finanziata di € 28410,00;
Preso atto	che il personale è da selezionare prioritariamente all’interno ed eventualmente all’esterno dell’istituzione scolastica, come da <u>nota MIUR prot. AODGEFID 34815 del 02/08/2017</u> “Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – <u>Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti</u> ”;

DETERMINA

l’avvio della procedura di selezione con avviso rivolto al personale interno all’istituzione scolastica, per l’individuazione di n. 5 esperti, n. 5 tutor e n. 5 figure aggiuntive, per la realizzazione dei vari moduli del progetto suddetto **“arte e paesaggio: connubio perfetto per un’etica collettiva”**, secondo il seguente regolamento:

ART.1: NATURA E PROFILI DEGLI INCARICHI

Gli incarichi di Esperto, di Tutor e di Figura Aggiuntiva sono conseguenti al progetto PON presentato in fase di candidatura, nell’ambito dell’avviso emanato dal MIUR con prot. n. 4427 del 02/05/2018, e pubblicato, con esso, nel sito web dell’Istituto (<https://icrsanzio.gov.it/progetto-p-o-n/>): si invitano, pertanto, tutti i candidati a leggere preventivamente l’avviso ministeriale e il relativo progetto presentato da questo Istituto Scolastico, per un’adeguata informazione e per una più appropriata consapevolezza degli interventi didattici da compiere. I requisiti richiesti sono sintetizzati nella seguente tabella:

MODULI FORMATIVI Tipo Intervento e Titolo	DESTINATARI	DURATA MODULO	PROFILI E COMPETENZE
1* Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio “DALLA VALLE DEL TORRENTE ASOLA ALLA COLLINA”	<u>Sc. Sec 1° grado</u> previsti 20 alunni, ma iscrivibili fino a 30	30 ore in orario extrascol., previste da 01/10/2018 a 31/01/2019	<u>INCARICHI PREVISTI</u> <ul style="list-style-type: none"> • n.1 ESPERTO • n.1 TUTOR <p>L’<u>Esperto</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere conseguito titolo di Laurea od equivalente nell’ambito umanistico o artistico, oltreché avere attenzione ed interesse per valori ambientali; - avere esperienze e/o titoli che comprovino la capacità formativa; - sapere operare in campo informatico per inserire dati in piattaforma INDIRE. <p>Il <u>Tutor</u>, in particolare, deve avere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea, o titolo equipollente per accesso all’insegnamento - esperienza didattica; - attenzione ed interesse per valori ambientali; - competenze informatiche per produzioni digitali essenziali e inserimento dati in piattaforma INDIRE.
2*	<u>Sc. Primaria</u>	30 ore in orario	<u>INCARICHI PREVISTI</u>

<p>Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio</p> <p>“NOI PICCOLI ESPLORATORI: L’OASI DEI LAGHETTI”</p>	<p>previsti 25 alunni, iscrivibili fino a 30 max</p>	<p>extrascol.,</p> <p>previste da 01/10/2018 a 31/01/2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> • n.1 ESPERTO • n.1 TUTOR • n.1 FIGURA AGGIUNTIVA <p>L’<u>Esperto</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere conseguito titolo di Laurea od equivalente nell’ambito botanico o delle scienze naturali, oltreché avere attenzione ed interesse per valori ambientali; - avere esperienze e/o titoli che comprovino la capacità formativa; - sapere operare in campo informatico per inserire dati in piattaforma INDIRE. <p>Il <u>Tutor</u>, in particolare, deve avere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea, o titolo equipollente per accesso all’insegnamento - esperienza didattica; - attenzione ed interesse per valori ambientali; - competenze informatiche per produzioni digitali essenziali e inserimento dati in piattaforma INDIRE. <p>La <u>Figura Aggiuntiva</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere titolo di Laurea nell’ambito socio-psico-pedagogico; - avere competenze informatiche per produzioni digitali a supporto degli alunni
<p>3*</p> <p>Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile</p> <p>“LA VILLA BUONACCORSI E I GIARDINI ALL’ITALIANA”</p>	<p>Sc. Sec 1°grado</p> <p>previsti 25 alunni, iscrivibili fino a 30 max</p>	<p>30 ore in orario extrascol.,</p> <p>previste da 10/02/2019 a 31/04/2019</p>	<p><u>INCARICHI PREVISTI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • n.1 ESPERTO • n.1 TUTOR • n.1 FIGURA AGGIUNTIVA <p>L’<u>Esperto</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere conseguito titolo di Laurea od equivalente nell’ambito umanistico o artistico, oltreché avere attenzione ed interesse per valori ambientali; - avere esperienze e/o titoli che comprovino la capacità formativa; - sapere operare in campo informatico per inserire dati in piattaforma INDIRE. <p>Il <u>Tutor</u>, in particolare, deve avere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea, o titolo equipollente per accesso all’insegnamento - esperienza didattica; - attenzione ed interesse per valori ambientali; - competenze informatiche per produzioni digitali essenziali e inserimento dati in piattaforma INDIRE. <p>La <u>Figura Aggiuntiva</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere titolo di Laurea nell’ambito tecnico-artistico; - avere competenze informatiche a supporto degli alunni.

<p style="text-align: center;">4*</p> <p style="text-align: center;">Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile</p> <p style="text-align: center;">“NOI PICCOLI CICERONI: L’OASI DEI LAGHETTI”</p>	<p style="text-align: center;"><u>Sc. Primaria</u> previsti 25 alunni, iscrivibili fino a 30 max</p>	<p style="text-align: center;">30 ore in orario extrascol.,</p> <p style="text-align: center;">previste da 10/02/2019 a 31/04/2019</p>	<p>INCARICHI PREVISTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • n.1 ESPERTO • n.1 TUTOR • n.1 FIGURA AGGIUNTIVA <p>L’<u>Esperto</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere conseguito titolo di Laurea od equivalente nell’ambito umanistico, o artistico, o botanico, oltrech� avere attenzione ed interesse per valori ambientali; - avere esperienze e/o titoli che comprovino la capacit� formativa; - sapere operare in campo informatico per inserire dati in piattaforma INDIRE. <p>Il <u>Tutor</u>, in particolare, deve avere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea, o titolo equipollente per accesso all’insegnamento - esperienza didattica; - attenzione ed interesse per valori ambientali; - competenze informatiche per produzioni digitali essenziali e inserimento dati in piattaforma INDIRE. <p>La <u>Figura Aggiuntiva</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere titolo di Laurea nell’ambito socio-psico-pedagogico; - avere competenze informatiche per produzioni digitali a supporto degli alunni
<p style="text-align: center;">5*</p> <p style="text-align: center;">Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)</p> <p style="text-align: center;">“PROGETTO IL MIO FUTURO”</p>	<p style="text-align: center;">previsti 13 alunni di <u>Sc. Primaria</u> e 13 di <u>Sc. Sec.</u>; iscrivibili fino a 30 compl. max</p>	<p style="text-align: center;">30 ore in orario extrascol.,</p> <p style="text-align: center;">previste da 02/05/2019 a 31/10/2019</p>	<p>INCARICHI PREVISTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. 1 ESPERTO • n. 1 TUTOR • n. 1 FIGURA AGGIUNTIVA <p>L’<u>Esperto</u> deve</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere conseguito titolo di Laurea od equivalenti nell’ambito umanistico, o artistico, o botanico, oltrech� avere attenzione ed interesse per valori ambientali; - avere esperienze/titoli che comprovino la competenza nelle tecnologie, funzionale all’uso di applicazioni informatiche per la produzione di contenuti digitali. <p>Il <u>Tutor</u>, in particolare, deve avere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea, o titolo equipollente per accesso all’insegnamento - esperienza didattica; - attenzione ed interesse per valori ambientali; - competenze informatiche per produzioni digitali essenziali e inserimento dati in piattaforma INDIRE. <p>La <u>Figura Aggiuntiva</u>, in particolare, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere titolo di Laurea ed essere <u>specializzato nell’ambito tecnico-musicale</u>; - avere competenze informatiche per produzioni digitali a supporto degli alunni.

* I 5 moduli sono cadenzati in tre tempi: i moduli n. 1 e 2 sono da realizzare nel primo quadrimestre; quelli n. 3 e 4 nel secondo, mentre il n. 5   previsto che venga realizzato in un terzo momento, a cavallo di fine a.s.2018-19 e inizio a.s.2019-20, dovendo utilizzare i contenuti elaborati nei precedenti moduli: la non sovrapposizione tra i 3 gruppi di moduli rende possibile agli aspiranti l’inoltro di pi  candidature, purch 

abbiano i requisiti richiesti. Le date sono, tuttavia, da considerare approssimative, per l'incidenza di molteplici variabili che potrebbero determinare ritardi e posposizioni delle attività preventivate in calendario.

ART.2: CONDIZIONE CONTRATTUALE DEGLI ASPIRANTI

Gli incarichi sono attribuibili al solo personale scolastico di questo Istituto Scolastico in possesso dei requisiti indicati nella tabella di cui all'Art.1, con contratto di lavoro ininterrotto, successivo alla data di pubblicazione del presente avviso e fino a completamento delle attività dei moduli, i cui tempi di realizzazione sono stati precisati nella precedente nota. I candidati, pertanto, dovranno tener conto, nelle loro domande di partecipazione, dei periodi in cui i moduli richiederanno l'espletazione della prestazione formativa. La partecipazione al 5° modulo è ovviamente riservata ai docenti in possesso di un contratto di lavoro che prevede la continuità del rapporto con l'Istituto anche nell'a. s. 2019-20.

ART.3: REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Precisato che gli Aspiranti che si candidano come Esperti, Tutor e Figura Aggiuntiva debbono possedere i titoli e le esperienze specificamente richiesti per i vari moduli all'Art.1 (NATURA E PROFILI DEGLI INCARICHI), possono partecipare alla selezione per Esperti, Tutor e Figure Aggiuntive tutti i dipendenti interni all'Istituto Comprensivo "R. Sanzio" che sono in possesso di Laurea, o di titolo equipollente valido per l'insegnamento (come precisato nella tabella dell'art.1), e di ogni elemento utile indicato nella successiva tabella, munita dei punteggi di valutazione. La selezione degli aspiranti avverrà in base alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti, mediante la seguente scheda/griglia di valutazione:

1° Macro criterio: Titoli di Studio		Punti
1	Laurea Triennale o titolo abilitante all'insegnamento	Punti 4
2	Laurea specialistica/Laura vecchio ordinamento fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode..... 7 punti	Max 7 punti
3	Corso di perfezionamento o di specializzazione, o master, relativamente al profilo per cui ci si candida (1 punto per titolo)	Max 3 punti
2° Macro criterio: Titoli Professionali Specifici		
1	Attestazioni di partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max 5 punti
2	Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti
3	Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max 2 punti
4	Iscrizione all'Albo professionale	Punto 1
3° Macro criterio: Attività e servizi espletati		
1	<u>Incarichi professionali/Attività di formazione</u> svolti in modo congruente con le attività del modulo per cui si avanza la propria candidatura (2 punti per ogni progetto realizzato o per ogni incarico/servizio svolto)	Max 6 punti
2	<u>Attività professionale</u> praticata in ambito congruente con il modulo per cui si avanza la propria candidatura	Punti 4
3	<u>Esperienze</u> pregresse per incarichi esterni <u>nel settore ICT</u> (1 punto per esperienza)	Max 10 punti
4	<u>Anzianità di servizio</u> (1 punto ogni 10 anni di servizio)	Max 4 punti
5	<u>Pregresse collaborazioni</u> con le scuole, <u>in progetti PON</u> di tipo FSE e FESR.	Punti 2
6	<u>Docenza universitaria nel settore ICT</u>	Punti 2

7	<u>Pubblicazione</u> riferita alla disciplina richiesta: (1 punto)	Punti 2
8	<u>Partecipazione all'elaborazione del progetto</u> per cui si aspira ad essere selezionati	Punti 5

La procedura di valutazione sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato con punteggio più alto nel 3° Macrocrieterio.

La selezione scaturirà dalla comparazione dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli e dei vari requisiti, di cui alla griglia riportata sopra.

I risultati provvisori della selezione, per modulo, saranno visibili mediante pubblicazione all'albo della scuola e nella sezione "PON 2014-2020" del sito Web dell'Istituto, successivamente alla data di scadenza della domanda di partecipazione. Avverso tale selezione è ammesso reclamo entro 7 giorni, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione Scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva per ogni modulo che potrà essere attivato. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. In presenza di singole candidature, si procederà direttamente alla nomina definitiva del personale candidatosi. Il Dirigente Scolastico, con suo atto, provvederà alle nomine definitive, ovvero all'assegnazione degli incarichi.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione Scolastica, come da art. 40 del D.I 44/2001.

ART.4: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ad ogni candidato è prescritta tassativamente la produzione dei seguenti documenti muniti di firma, pena l'esclusione dalla comparazione per la selezione:

- 1) presentazione della domanda di aspirante all'incarico in qualità di esperto, di tutor o di figura aggiuntiva, con la precisazione del modulo d'interesse e la compilazione della griglia di valutazione dei punteggi, da redigere secondo i rispettivi allegati A (solo aspiranti Esperti)), B (solo aspiranti Tutor) o C (solo candidati a Figura aggiuntiva);
- 2) presentazione del curriculum vitae, obbligatoriamente in formato europeo, da cui risultino le valutazioni dei titoli di studio acquisiti;
- 3) scheda progetto compilata dall'Esperto (inclusa in allegato A), contenente, in modo sintetico, gli elementi essenziali del modulo programmato in fase di candidatura ed eventuali variazioni/integrazioni a livello di contenuti ed attività (da valutare se ammissibili rispetto al progetto autorizzato).

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con i moduli previsti nel progetto.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi "curriculum vitae et studiorum", indirizzati al Dirigente Scolastico, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11/09/2018, in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o, in alternativa, inviare all'indirizzo: mcic813001@istruzione.it ed avere come oggetto:

*candidatura interna Esperto/Tutor/Figura Aggiuntiva (precisare se per Esperto, Tutor o Figura Aggiuntiva) per Progetto PON **"arte e paesaggio: connubio perfetto per un'etica collettiva"** – avviso prot. n. 4427.*

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Nella domanda dovranno essere indicate, pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento, punteggio conseguito e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicato il modulo per il quale ci si candida.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati, che risulteranno

idei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

ART. 5: COMPITI E FUNZIONI

Tutti i soggetti coinvolti nell'attività formativa dovranno, in via generale:

- coordinarsi per concordare le attività valutative inerenti l'intero Progetto autorizzato (costruzione di prove comparabili; predisposizione di interviste, questionari, focus group; individuazione dei criteri di valutazione; periodicità delle verifiche; predisposizione di una scheda di autovalutazione da far compilare agli esperti e ai tutor di ciascun modulo formativo relativamente alle risorse impiegate, ai risultati conseguiti e alle criticità riscontrate nella realizzazione del modulo, nonché la somministrazione di questionari sull'efficacia di ciascun modulo formativo ...);
- verificare, in itinere, l'andamento delle attività didattiche e formative e, a conclusione, gli esiti degli interventi, in particolare le competenze in uscita rispetto a quelle in ingresso;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo che verranno pianificate dal Dirigente Scolastico;
- assicurare la compilazione dei dati nell'apposita piattaforma INDIRE, in base alle richieste dell'Autorità di Gestione.

Essi, inoltre, debbono avere la consapevolezza di effettuare, in ogni modulo, interventi mirati principalmente a:

- diminuire i livelli di dispersione scolastica e apportare cambiamenti nei comportamenti degli studenti (*n. di assenze*, rendimento scolastico, problemi disciplinari, ecc.);
- offrire opportunità di realizzazione ad alunni che vivono nel disagio per esperienze di emarginazione, per condizioni socio-economiche svantaggiate, o per situazioni di precarietà familiare;
- ispirare allievi bisognosi di azioni di orientamento.

Ad ogni buon conto, i candidati, al fine di documentarsi al meglio e rendersi pienamente consapevoli dei processi valutativi previsti, è opportuno che consultino l'avviso pubblico prot. n. 4427 del 02/05/2017 e i documenti annessi, al seguente URL: http://www.istruzione.it/pon/avviso_patrimonio-artistico.html

Compiti specifici dell'Esperto

L'esperto è un operatore della formazione.

Egli ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.

Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, ...).

Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.

Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, ma l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo incarico.

All'Esperto, in particolare, è richiesta una preparazione, oltretutto nelle materie specifiche, anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Egli deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di

apprendimento. Fondamentali risultano le sue capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Compiti assegnati al Tutor

Il tutor assicura il coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto, assolvendo ai seguenti compiti essenziali:

facilitare i processi di apprendimento degli allievi; collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto e, se presente, collaborare con il referente per la valutazione del processo formativo.

Oltre a ciò il Tutor assicura il collegamento con la didattica istituzionale e fornisce elementi utili per la valutazione finale degli organi competenti, sulla base degli esiti formativi degli alunni accertati insieme all'esperto. In particolare esso è chiamato a:

- gestire la selezione degli allievi partecipanti, nonché raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento del modulo (iscrizione allievi, schede allievi, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario corso, ecc.);
- prende nota della lista delle spese di funzionamento e gestione del modulo (materiale didattico e di facile consumo, acquisto di strumenti dal costo contenuto, noleggio di apparecchiature, materiale di cancelleria e ogni altra cosa necessaria per le attività progettuali programmate);
- presenziare a tutte le 30 ore di attività del modulo, condividendo con l'esperto la programmazione dei contenuti dell'intervento, in relazione alle competenze che gli alunni devono acquisire, e collaborando nella predisposizione delle eventuali dispense e delle esercitazioni pratiche;
- essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento delle attività, facilitare i processi comunicativi e le dinamiche tra gli stessi, motivare coloro che rischiano di estraniarsi dal processo formativo, contattare gli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- curare il collegamento con i Consigli di Classe/Interclasse, per fornire, insieme all'esperto, elementi utili ai fini della valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni partecipanti; monitorando in tal modo la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del modulo, segnalando tempestivamente un'eventuale diminuzione dei partecipanti, rilevante rispetto a quanto preventivato;
- in collaborazione con l'esperto che fornisce elementi e informazioni utili alla compilazione, curare l'inserimento in piattaforma INDIRE dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione, compilando direttamente l'anagrafica dei corsisti, annotando le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, compilando l'orario di attività (inizio e fine dell'intervento formativo);
- compilare on line i dati richiesti per il monitoraggio del progetto, in collaborazione con il personale di Segreteria;
- aggiornare su eventuali azioni correttive da intraprendere rispetto al calendario prefissato;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate all'interno del proprio modulo e a quelle programmate in raccordo con i responsabili degli altri moduli;
- redigere, a conclusione del modulo formativo, una relazione sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati;
- consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto.

I compiti assegnati infine alla figura aggiuntiva

La figura aggiuntiva, prevista per i progetti, in alcuni moduli deve avere competenze psicologiche, sociologiche e pedagogiche, oltre a quelle curriculari e metodologiche, mentre in altri competenze più tecniche, per supportare l'alunno, alle prese con qualche difficoltà, o con compiti specifici che richiedono il contributo di una persona competente. Deve conoscere, in altre parole, i processi apprenditivi e le tecniche di apprendimento, i processi mentali e gli stili cognitivi; deve saper dare indicazioni di carattere metodologico per lo studio, al fine di favorire l'apprendimento; deve affiancare l'alunno per favorire la sua produzione.

Al termine dovrà predisporre una relazione articolata degli interventi svolti su ogni alunno, cui ha prestato il proprio supporto didattico.

E' prevista un'unica ora aggiuntiva rispetto alle 30 effettuate in gruppo, da dedicare ad ogni alunno partecipante, fino a 20 alunni in totale.

In particolare, alla figura aggiuntiva è richiesto di:

- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme all'esperto e al tutor, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con le altre figure formatrici;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e per lasciarne traccia nella scuola;
- predisporre, insieme all'esperto e con la collaborazione del tutor, una sintetica relazione final
- fornire la documentazione dell'attività formativa svolta, per l'inserimento dei materiali richiesti nella piattaforma GPU, ai fini del monitoraggio telematico.

ART.6: COMPENSI

I compensi spettanti all'Esperto, al Tutor e alla Figura Aggiuntiva sono confermati nella misura massima stabilita dall'avviso n. 4427, ovvero:

- € 70,00 x 30 ore (€ 2100,00 lorde, onnicomprensive) per l'Esperto;
- € 30,00 x 30 ore (€ 900,00 lorde, onnicomprensive) per il Tutor;
- € 30 x 20alunni (€ 600,00 lorde onnicomprensive), effettuate in relazione ai bisogni dei partecipanti, nel limite di un'ora per ciascuno, per max. 20 alunni, per la Figura Aggiuntiva.

Gli importi sono da intendersi al lordo Stato e comprensive di ogni necessità.

Laddove si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi, venendo meno il numero minimo di alunni frequentanti, si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

ART.7: RINUNCIA E SURROGA, O ASSENZA

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, Tutor e Figura Aggiuntiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 2.. Se non ci sono candidati in graduatoria si procederà con urgenza ad emettere un bando pubblico per reperire personale esterno. Nel caso di assenza temporanea, si farà ricorso all'avente diritto come da graduatoria: in mancanza di aventi diritto, se l'assenza è prevista in un solo incontro, si provvederà con atto del Dirigente Scolastico alla nomina temporanea del collaboratore/collaboratrice.

ART.8: PUBBLICIZZAZIONE

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- All'albo on line della scuola;
- Nella sezione "PON 2014-2020" del sito di questo Istituto (icrsanzio.gov.it)

ART. 9: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "R. SANZIO".

ART. 10: INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 D.L. n. 196/2003. TUTELA DELLA PRIVACY

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. La firma sottoscritta alla domanda conferisce il consenso ad usare i propri dati sensibili, ai soli fini precisati precedentemente.

Per quanto non esplicitamente precisato nel presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente.

Allegati:

All. A: domanda di partecipazione Esperto;

All. B: domanda di partecipazione Tutor

All. C: domanda di partecipazione Figura Aggiuntiva

**II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Federica LAUTIZI**